

VI MIĘDZYNARODOWA KONFERENCJA NAUKOWO-SZKOLENIOWA

**Transplantacja komórek krwiotwórczych od dawców haploidentycznych
Poznań, 14-15 października 2016 r., Hotel Sheraton**

**VI WARSZTATY PIELĘGNIARSKIE
Poznań, 15 października 2016 r., Concordia Design**

Słownik definicji

Na potrzeby niniejszego regulaminu ustala się następujące znaczenie terminów:

1. Konferencja– VI Konferencja Naukowo-Szkoleniowa Transplantacja komórek krwiotwórczych od dawców haploidentycznych, 14-15 października 2016 r.- zgromadzenie lekarzy interesujących się hematologią i/lub transplantologią- będące wydarzeniem o charakterze naukowo-szkoleniowym i warsztatowym organizowanym w ramach prowadzonej przez Gradatim działalności gospodarczej.
2. Warsztaty- VI Warsztaty Pielęgniarskie- zgromadzenie diagnostów laboratoryjnych, koordynatorów, pielęgniarek w celu szkolenia naukowego i warsztatowego organizowanego w ramach prowadzonej przez Gradatim działalności gospodarczej.
3. Wydarzenia są to VI Międzynarodowa Konferencja Naukowo-Szkoleniowa Transplantacja komórek krwiotwórczych od dawców haploidentycznych oraz VI Warsztaty Pielęgniarskie.
4. Organizator– Grażyna Horowitz- przedsiębiorca prowadzący działalność pod nazwą GRADATIM Grażyna Horowitz z siedzibą w Tarnowie Podgórnym, 62 - 080 Tarnowo Podgórne, ul. Owocowa 10, NIP: 953-162-70- 50, REGON 301043396 zwaną dalej również GRADATIM.
5. Uczestnictwo w Wydarzeniu– umożliwienie udziału w części Konferencji lub Warsztatach.
6. Uczestnik Konferencji- osoba, która dokonała rejestracji, wniosła opłatę oraz potwierdziła swoją obecność w punkcie Rejestracji podczas Konferencji i jest w rozumieniu ustawy Prawo Farmaceutyczne z dnia 6 czerwca 2001 r. (art. 52 ust. 2 pkt. 6) osobą upoważnioną do wystawienia recept lub osobą prowadzącą obrót produktami leczniczymi.
7. Uczestnik Warsztatów- diagnosta laboratoryjny, koordynator i pielęgniarka, która dokonał rejestracji, wniósł opłatę oraz potwierdziła swoją obecność w punkcie Rejestracji podczas Warsztatów.
8. Pakiet szkoleniowy- pakiet świadczeń na rzecz Uczestnika Wydarzenia tj. udział w sesjach i warsztatach, materiały konferencyjne, identyfikator, certyfikat uczestnictwa, przerwy kawowe, obiady, kolacja.

§1 Postanowienia ogólne

1. Konferencja odbywa się w dniach 14-15 października 2016 r. w Poznaniu w Hotelu Sheraton.
2. Warsztaty odbywają się w dniu 15 października 2016 r. w Poznaniu w Concordia Design.
3. Organizatorem Wydarzeń jest Grażyna Horowitz- przedsiębiorca prowadzący działalność pod nazwą GRADATIM Grażyna Horowitz - z siedzibą w Tarnowie Podgórnym, 62-080 Tarnowo Podgórne, ul. Owocowa 10 (tel./faks: (61) 814-65-14)- zwaną dalej Organizatorem.
4. Uczestnikami Konferencji są osoby upoważnione do wystawienia recept lub osoby prowadzące obrót produktami leczniczymi w rozumieniu ustawy Prawo Farmaceutyczne z dnia 6 czerwca 2001 r. (art. 52 ust. 2 pkt. 6).
5. Uczestnikami Warsztatów są diagnosty laboratoryjni, koordynatorzy, pielęgniarki.
6. Oficjalny serwis internetowy Wydarzeń znajduje się pod adresem <http://www.gradatim-sympozja.pl/2016poznan/>

§2

Zasady rejestracji, wysokości opłat i rezygnacji

1. Warunkami uczestnictwa w Wydarzeniach (zawarcia Umowy na uczestnictwo) są:
 - rejestracja uczestnictwa w Wydarzeniach, poprzez wypełnienie elektronicznego arkusza zgłoszeniowego zamieszczonego na stronie: <http://www.gradatim-sympozja.pl/2016poznan/rejestracja.php>
 - zobowiązanie się uczestnika do przestrzegania niniejszego Regulaminu w ramach procedury rejestracyjnej,
 - uiszczenie opłaty w wysokości i terminie podanym przez Organizatora, zgodnie z warunkami zamieszczonymi w elektronicznym formularzu zgłoszeniowym na stronie Wydarzenia oraz w poniższym zestawieniu,
 - potwierdzenie swojego uczestnictwa w Recepcji Wydarzeń czynnej w dniach 14-15 października 2016 r.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia rejestracji on-line na Wydarzenia w dniu 07.10.2016 r. tj. na tydzień przed datą Wydarzeń.

	Pierwszy termin do 31.08.2016 r.	Drugi termin po 31.08.2016 r.
I grupa	250 zł	300 zł
II grupa	100 zł	150 zł
III grupa	50 zł	100 zł

UWAGA! Podane ceny zawierają podatek VAT (23%)

I grupa: lekarze

II grupa: lekarze do 30 r. ż.

III grupa: diagności, koordynatorzy, pielęgniarki

Opłata rejestracyjna obejmuje tzw Pakiet Konferencyjny:

- udział w Konferencji lub Warsztatach
- certyfikat uczestnictwa
- materiały konferencyjne
- przerwy kawowe, lunch, kolacja

3. Wnoszenie opłat za uczestnictwo

Organizator przyjmuje wpłaty od zarejestrowanych Uczestników w formie:

- a) przelewu bankowego lub przelewu pocztowego na konto: ING Bank Śląski 68 1050 1533 1000 0091 0889 0691 do dnia 07.10.2016 r.
- b) w dniach 14-15.10.2016 r. wpłaty własnej w recepcji konferencji uiszczonej gotówką.

4. Uczestnik Wydarzenia zobowiązany jest do umieszczenia w tytule przelewu danych umożliwiających jego identyfikację: imię, nazwisko, nr zgłoszenia.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności, jeśli opis przelewu nie umożliwia identyfikacji Uczestnika Wydarzenia.
6. Uczestnik Wydarzenia zobowiązany jest mieć przy sobie dowód wniesienia opłaty za uczestnictwo i w razie wątpliwości okazać go w recepcji wydarzenia.
7. Organizator ma prawo odmówić wstępu na Wydarzenie osobie okazującej dowód wpłaty, w stosunku do którego zachodzą zastrzeżenia określone w §2 pkt. 5, 6 i 14.
8. W przypadku wnoszenia opłaty za uczestnictwo na miejscu, zgodnie z tabelą opłat rejestracyjnych przed rozpoczęciem lub w trakcie trwania Wydarzenia, Organizator nie gwarantuje Uczestnikowi pełnego Pakietu konferencyjnego.
9. Po uiszczeniu opłaty przez Uczestnika Organizator Wydarzenia wystawi dokument potwierdzający dokonanie wpłaty w terminie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.

10. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu Organizator zobowiązuje się do zwrotu wniesionej przez uczestnika opłaty w wysokości:
 - 100% zwrotu w wypadku rezygnacji do 12 września 2016 r.
 - 0% zwrotu w przypadku rezygnacji od 13 września 2016 r.
11. Rezygnacja powinna być dokonana w formie pisemnej- elektronicznej i przesłana na adres:sctpoznan@gradatim-sympozja.pl i powinna zawierać imię, nazwisko Uczestnika oraz numer nadany po rejestracji.
12. Brak przesłania w/w pisemnej informacji wraz z brakiem wpłaty, nie jest równoznaczny z rezygnacją z udziału w Wydarzeniu i będzie skutkowało obciążeniem Uczestnika opłatą rejestracyjną.
13. Wpłacone środki zostaną zwrócone Uczestnikowi na konto przelewem w ciągu 14 dni od dnia, w którym Organizator otrzymał od Uczestnika odesłaną, podpisaną Kopię Faktury VAT Korygującą.
14. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane podaniem błędnych lub nieprawdziwych danych przez Uczestnika. W szczególności Uczestnik nie może podnosić, iż nie został należycie powiadomiony o zmianach dotyczących Wydarzenia, jeśli dane podane w formularzu rejestracyjnym uniemożliwiły z nim kontakt.

§3 **Zmiany w ramach Wydarzeń**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w ramach Wydarzeń. W szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - a) miejsca,
 - b) czasu trwania,
 - c) pakietu konferencyjnego,
 - d) planu merytorycznego Wydarzeń.
2. W przypadku zajścia okoliczności określonych w §3 pkt 1. Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników z zastrzeżeniem §2 pkt. 14.
3. Poinformowanie o zmianach nastąpi poprzez wysłanie informacji listem elektronicznym i zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Wydarzeń.

§4 **Odwołanie Wydarzeń**

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie jakiegokolwiek zobowiązania lub odwołanie Wydarzenia spowodowane działaniem siły wyższej. Siła wyższa oznacza nagłe zdarzenie zewnątrzne, niezależne od Organizatora, uniemożliwiające wykonanie zobowiązania, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w tym w szczególności wojny, katastrofy naturalne, strajki oraz akty organów władzy i administracji państwowej, w tym przykładowo ogłoszenie żałoby narodowej.
2. W przypadku gdy siła wyższa uniemożliwi Organizatorowi wykonanie zobowiązań, niezwłocznie zawiadomi o takim przerwaniu wykonania zobowiązań i jego przyczynie.
3. W przypadku zajścia okoliczności określonych w §4 pkt 1 Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników.
4. Poinformowanie o zmianach nastąpi poprzez wysłanie informacji listem elektronicznym oraz zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Wydarzenia.
5. Organizator nie pokrywa utraconych korzyści ani kosztów, jakie Uczestnik poniósł w związku ze zmianami opisanymi powyżej.

§5 **Zasady organizacyjne podczas Wydarzeń**

1. W trakcie udziału w Wydarzeniach Uczestnik jest zobowiązany do noszenia w widocznym miejscu i okazywania identyfikatora.
2. W trakcie udziału w Wydarzeniach Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa obowiązujących w miejscu Wydarzeń.

3. Zabronione jest filmowanie, nagrywanie i fotografowanie bez zgody Organizatora.
4. Udział w Wydarzeniach jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na użycie wizerunku Uczestnika oraz z przeniesieniem na Organizatora autorskich praw majątkowych do nagrań i zdjęć oraz z wyrażeniem zgody na komercyjne ich wykorzystanie w przypadku:
 - gdy Uczestnik zostanie sfilmowany lub sfotografowany w ramach otoczenia, w czasie trwania Wydarzeń,
 - gdy Uczestnik dobrowolnie wyrazi zgodę na udzielenie wywiadu przed kamerą, bądź pozowaniem do zdjęcia.
5. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Wydarzeniami, jak również w miejscach zakwaterowania.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które zostaną zgubione, zniszczone, pozostawione lub skradzione podczas Wydarzeń.
7. Każdy Uczestnik ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Organizatora o sytuacjach mogących stwarzać zagrożenie dla życia lub zdrowia innych Uczestników.
8. Komitet Naukowy i Organizacyjny nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne niezgodne z prawem wykorzystanie wiedzy i umiejętności poznanych w trakcie trwania Wydarzeń.
9. Uczestnik obecny na Wydarzeniach ma prawo do certyfikatu uczestnictwa. Są one wydawane na zakończenie Wydarzeń. Organizator nie ma obowiązku dosyłania certyfikatów pocztą po zakończeniu Wydarzeniach.

§6 **Reklamacje**

1. Wszelkie zastrzeżenia Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na adres siedziby Organizatora nie później niż 7 dni od dnia zakończenia Wydarzeń. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą rozpatrywane.
2. Reklamacja jest rozpatrywana w terminie 30 dni od dnia otrzymania.
3. Uczestnik zostanie powiadomiony o uznaniu lub odrzuceniu reklamacji pisemnie, na adres wskazany w zgłoszeniu rejestracyjnym.

§7 **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z uczestnictwa w Wydarzeniach będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Udostępnione przez Uczestnika dane osobowe są gromadzone i przetwarzane zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz.U. 133 z dnia 29 października 1997 r., poz. 833). Administratorem baz danych jest Gradatim Grażyna Horowitz ul. Owocowa 10, 62-080 Tarnowo Podgórne. Organizator Wydarzeń nie przekazuje zgromadzonych danych osobowych Uczestników innym osobom lub instytucjom.
4. Uczestnikowi przysługuje prawo wglądu i prawo do wykreślenia udostępnionych danych osobowych. Uczestnik zgłasza swoją wolę listem poleconym wysłanym na adres Organizatora.
5. Aktywności organizowane w ramach Wydarzeń na podstawie niniejszego regulaminu mają charakter zamknięty i nie stanowią imprez masowych w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. 2009 nr 62, poz. 504).
6. Wszelka korespondencja z Uczestnikiem w ramach realizacji niniejszej umowy będzie prowadzona na adres e-mailowy podany w zgłoszeniu rejestracyjnym.
7. Uczestnik zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji danych teleadresowych pod rygorem utraty roszczenia.

8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość dostarczenia korespondencji do Uczestnika z uwagi na błędne/ niepełne dane w arkuszu zgłoszeniowym.
9. Organizator nie zapewnia noclegów.
10. Organizator ma prawo do zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie z chwilą ich zamieszczenia na stronie internetowej: <http://www.gradatim-sympozja.pl/2016poznaj/rejestracja.php>
11. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej: <http://www.gradatim-sympozja.pl/2016poznaj/rejestracja.php>